

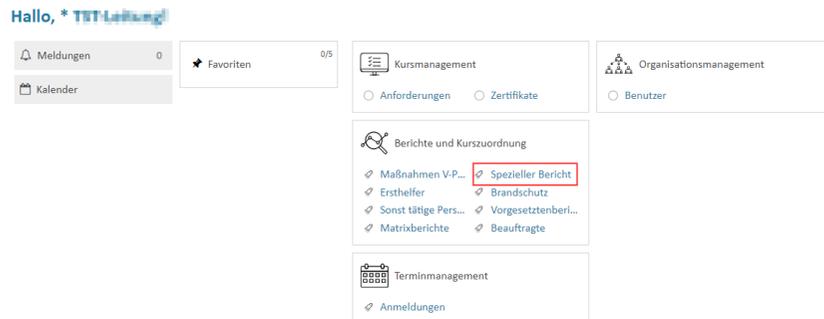
Anleitung

Übersicht der Teilnehmer in eFront die an der HPO-Sicherheitskultur Schulung (Neckarwestheim) teilgenommen haben.

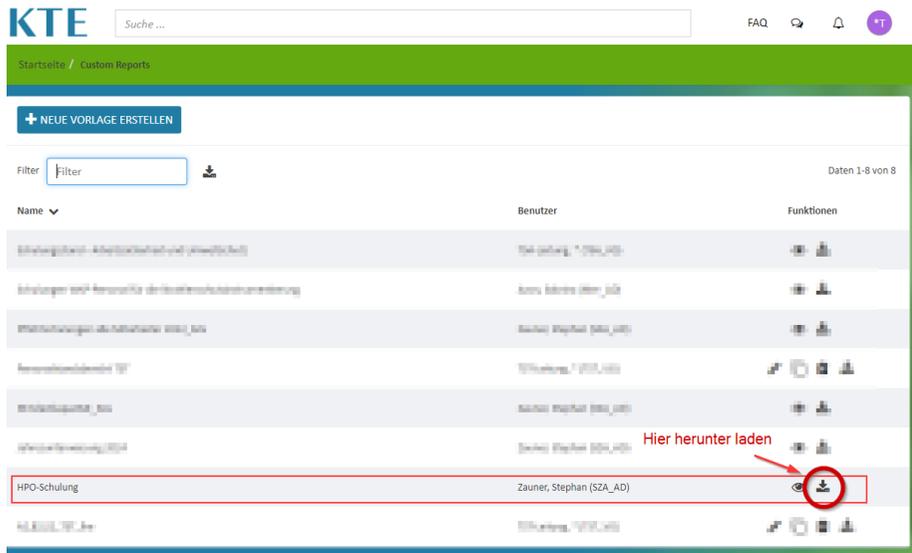
1. In die Vorgesetzten oder Buchungsbeauftragten Rolle wechseln:



2. In der Vorgesetzten oder Buchungsbeauftragten Rolle den „Speziellen Bericht“ öffnen:



3. Den Speziellen Bericht HPO-Schulung auswählen und sie Excel-Datei herunterladen:



4. Excel-Datei öffnen:

Hier kann jetzt eingesehen werden „Wer“ die HPO-Schulung „Wann“ zugewiesen bekommen hat und „Ob“ bzw. „Wann“ diese abgeschlossen wurde.

A	B	C	D	E	F	G	H	I
Name	Vorname	OE	Mitarbeiter Status	V (Verantwortliche)	EL (Einsatzleiter)	E (Einsatzpersonal)	Zuweisungsdatum HPO Sicherheitskultur	Abschlussdatum HPO Sicherheitskultur
Maria	Andreas	000001	ANÜ	0	1	0	14.12.2021	04.05.2023
Steph	Wolfgang	000002	ANÜ	0	1	0	14.12.2021	-
Steph	Wolfgang	000002	Werkleister	0	0	0	-	-